



# De gastouder

Dagelijks vinden heel veel kinderen een tweede huis bij een gastouder van Elite Gastouderbureau. De gastouders bieden gastouders een veilig, vast en vertrouwd opvangadres.

De gastouder die voor Elite gastkinderen opvangt moet volgens ons in ieder geval voldoen aan een viertal voorwaarden:

1. Een gastouder is minimaal 18 jaar
2. Tot september 2010 werden aan gastouders geen opleidingseisen gesteld. Met ingang van september 2010 moeten gastouders minimaal een opleidingsniveau Helpende Zorg en Welzijn 2 (SPW 2) hebben.
3. Een gastouder kan een verklaring omtrent gedrag overleggen
4. Een gastouder vangt niet meer dan zes kinderen tegelijkertijd op, exclusief haar eigen kinderen, daarbij worden eigen kinderen tot 10 jaar meegeteld.

Naast deze voorwaarden moet volgens ons een gastouder zich herkennen in de eigenschappen die zijn samengevat in de punten hieronder genoemd onder de kop 'Wie is de gastouder'. De bijbehorende taken voor de uitoefening van het gastouderschap worden tot slot nog beschreven onder het kopje 'Wat doet een gastouder?'

## Wie is de gastouder

Een gastouder is communicatief, ze kan luisteren, haar mening onder woorden brengen en zich uitdrukken in de Nederlandse taal

Een gastouder is verantwoordelijk voor eigen handelen en kritisch naar zichzelf  
Een gastouder is zelfstandig: tijdens de opvang kan de gastouder zelfstandig handelen

Een gastouder is betrokken en heeft een stabiele uitstraling

Een gastouder heeft pedagogisch inzicht en kan pedagogisch handelen, stelt grenzen en geeft structuur en kan genieten van kinderen, vindt het leuk om met kinderen bezig te zijn, heeft zorg voor kinderen en kan een warm en geborgen klimaat scheppen

Een gastouder is flexibel en kan zich soepel opstellen ten aanzien van wensen van anderen

Een gastouder is weerbaar en zakelijk. Ze kan op positieve wijze voor zichzelf opkomen en is zich bewust van de zakelijke kant bij de opvang

Een gastouder gaat zorgvuldig om met privacygevoelige gegevens

## Wat doet een gastouder?

Zorgen voor kinderen.

Contact opbouwen met het kind in een gezellig en positief klimaat waarin het kind zich veilig en geborgen voelt.

Aandacht hebben voor gezondheid, welzijn en ontwikkeling van het kind.

De gastouder kan goed kijken naar het gedrag van een kind, zodat er kan worden aangesloten bij de wensen en behoeften van het kind

Zorgen voor -binnen het gastoudergezin passend- voldoende en verantwoord eten, drinken, slapen en andere lichamelijke behoeftes (zoals een pleister plakken)

De gastouder zorgt voor een dagindeling rondom de verzorgingsmomenten (bijvoorbeeld eten en slapen) en gezinsactiviteiten bijvoorbeeld kinderen naar judo brengen

Activiteiten aanbieden die bij de ontwikkeling van het kind passen (bijvoorbeeld naar de speeltuin gaan) en afhankelijk zijn van de stemming van het kind en mogelijkheden binnen het gezin

Verantwoord kunnen handelen bij ziekte of ongeval van het kind

### **Bieden van een goede opvangomgeving**

Zorgen voor een speelruimte die past bij de leeftijd van het kind

Zorgen voor een goede slaapruiimte die past bij het kind

Zorgen dat de ruimten waar het kind verblijft kindvriendelijk is en past in de eisen zoals de GGD dat stelt (veilig, hygiënisch en voldoende ruimte)

### **Samenwerken met de ouders**

De ouders op de hoogte houden van het reilen en zeilen van het kind

Praten met de ouders over hoe het kind zich gedraagt tijdens de opvang en overleggen over de manier van omgaan met het kind

De wensen van de ouders ten opzichte van het kind in acht houden

### **Welke eisen stelt Elite aan de gastouders?**

Gastouders onderschrijven het pedagogisch beleid van het gastouderbureau. De ouders worden thuis bezocht, waarbij een risico-inventarisatie gedaan wordt op gebied van veiligheid en hygiëne. Deze wordt jaarlijks herhaald.

Daarnaast zijn de gastouder en haar partner verplicht een verklaring omtrent het gedrag aan te vragen. Het gastouderbureau biedt regelmatig thema-avonden voor deskundigheidsbevordering.

### **Contact met het gastouderbureau**

Met uw contactpersoon het verloop van de opvang bespreken tijdens huisbezoeken en telefonische contacten. Bij problemen wordt het gastouderbureau ingeschakeld

Deelnemen aan de deskundigheid bevorderende activiteiten, zoals koffieochtenden en themabijeenkomsten

Afspraken met het Gastouderbureau en de medewerkers nakomen en hen op de hoogte houden van beschikbaarheid (aangeven wanneer u weer plek heeft of juist niet)