



Pedagogisch Beleid

Elite Gastouderbureau

Maart 2025

Inhoudsopgave

Inleiding

- Elite's pedagogische visie op opvoeding en ontwikkeling van kinderen

1. Emotionele Veiligheid

- 1.1 Het creëren van een vertrouwde en familiale opvangomgeving
- 1.2 Structuur en veiligheid
- 1.3 De relatie tussen gastouder en gastkind
- 1.4 Samenwerking met ouders en vraagouders

2. Stimuleren van Sociale Competenties

3. Stimuleren van Persoonlijke Competenties

4. Normen en Waarden in de Opvang

5. Veilige, Hygiënische en Gezonde Opvang

6. Kwaliteitseisen Gastouderopvang

- 6.1 Eisen aan de gastouder
- 6.2 Eisen aan de opvanglocatie
 - ◆ 6.2.1 Aantal op te vangen kinderen
 - ◆ 6.2.2 Eisen aan de opvangruimtes
 - ◆ 6.2.3 Adequate vervanging bij calamiteiten
- 6.3 Houding ten opzichte van kinderen
- 6.4 Respectvolle omgang met het gastkind
- 6.5 De gastouder en het pedagogisch beleid van Elite
- 6.6 Stage- en vrijwilligersbeleid
- 6.7 Calamiteiten en protocollen
- 6.8 Het gezin van de gastouder
- 6.9 Controle en kwaliteitsbewaking
- 6.10 Verantwoordelijkheden van de gastouder

7. Toetsing en Evaluatie

- 7.1 Jaarlijkse herziening van het pedagogisch beleidsplan
- 7.2 Toetsing van pedagogische richtlijnen en de gastouder

8. Klachtenprocedure

9. Slotwoord

Inleiding

Bij **Elite Gastouderbureau** staat het bieden van **kwalitatief hoogwaardige opvang** voor kinderen van **0 tot 13 jaar** centraal. Wij definiëren goede opvang als een omgeving waarin kinderen zich **veilig, gewaardeerd en gestimuleerd** voelen. Dit wordt bereikt door middel van de volgende kernwaarden:

- ✔ **Emotionele veiligheid** – De gastouder creëert een vertrouwde, huiselijke sfeer waarin het kind zich veilig en geborgen voelt.
- ✔ **Ontwikkeling van sociale vaardigheden** – Kinderen leren belangrijke sociale competenties, zoals voor zichzelf opkomen, keuzes maken, omgaan met conflicten, delen, vriendelijkheid en taakgericht werken.
- ✔ **Stimuleren van persoonlijke groei** – De gastouder ondersteunt de ontwikkeling van zelfstandigheid, zelfvertrouwen en creativiteit.
- ✔ **Overdracht van normen en waarden** – Kinderen maken zich binnen de opvangomgeving essentiële normen en waarden eigen.
- ✔ **Een veilige en gezonde omgeving** – De gastouder zorgt voor een schone, hygiënische en veilige plek waarin kinderen gezond kunnen opgroeien.

Dit document dient als leidraad voor gastouders van Elite Gastouderbureau. Jaarlijks worden zij getoetst op hun kennis van en naleving van dit pedagogisch beleid.

Onze Pedagogische Visie

Elk kind is een uniek individu, met een eigen karakter en talenten. De ontwikkeling van een kind wordt beïnvloed door zowel **persoonlijke aanleg** als de **omgeving** waarin het opgroeit.

Binnen de gastouderopvang wordt het kind geconfronteerd met nieuwe situaties, leeftijdsgenoten en andere volwassenen. Dit draagt bij aan zowel **sociale als cognitieve groei**. Regels, gewoonten en gebruiken binnen de opvang kunnen afwijken van thuis, wat het kind helpt om te leren functioneren binnen een groep.

De **gastouder speelt een essentiële rol** in het versterken van het zelfvertrouwen van het kind. Door een **veilige en gestructureerde omgeving** te bieden, krijgt het kind de ruimte om positieve ervaringen op te doen en zich optimaal te ontwikkelen. Heldere regels en liefdevolle begeleiding helpen het kind om op een natuurlijke en stimulerende manier de wereld om zich heen te ontdekken.

In de volgende secties worden onze pedagogische doelen verder uitgewerkt.

1. Emotionele Veiligheid

1.1 Creëren van een Veilige en Vertrouwde Omgeving

De gastouder biedt een **warme, huiselijke en vertrouwde opvangomgeving**, waarin het kind zich **veilig en geborgen** voelt. Emotionele veiligheid vormt de basis voor een gezonde ontwikkeling. Dit wordt gewaarborgd door **structuur, voorspelbaarheid** en een **hechte vertrouwensband** tussen het kind en de gastouder.

1.2 Structuur en Geborgenheid

Een **duidelijke en consistente dagstructuur** geeft kinderen houvast en een gevoel van zekerheid. **Vaste rituelen** rondom eetmomenten, slaaptijden, afscheid nemen en bijzondere gelegenheden, zoals verjaardagen en feestdagen, creëren een **herkenbaar en geruststellend dagritme**. Dit draagt bij aan een veilige en stabiele omgeving waarin het kind zich vrij voelt om te ontwikkelen.

Voorbeeld: In het gastgezin zijn duidelijke afspraken gemaakt over de etenstijden. Jessie weet dat de lunch elke dag om 12.00 uur wordt geserveerd. Hij houdt zich hieraan en ervaart hierdoor een gevoel van veiligheid en geborgenheid.

1.3 De Relatie met de Gastouder en Emotionele Veiligheid

Een **hechte en vertrouwde band** met de gastouder is essentieel voor het welzijn van het kind. Het kind moet de gastouder ervaren als een **betrouwbare, zorgzame en liefdevolle volwassene**, die oprechte aandacht heeft voor zijn of haar behoeften. Door een veilige en ondersteunende relatie op te bouwen, krijgt het kind de ruimte om zichzelf te zijn en zich op een natuurlijke manier te ontwikkelen.

Binnen de groepsstructuur houdt de gastouder altijd rekening met de **individuele behoeften** van elk kind. Dit betekent dat de gastouder **alert is op signalen, openstaat voor de emoties van het kind** en hierop inspelt. Door **actief te luisteren, geduldig te communiceren en het kind serieus te nemen**, ontstaat een omgeving waarin het zich **gehoord, begrepen en gewaardeerd** voelt.

De gastouder gebruikt **positieve lichaamstaal**, stemt de communicatie af op het kind en biedt op een **heldere en liefdevolle manier** uitleg en ondersteuning. Hierdoor groeit het vertrouwen en voelt het kind zich veilig om zich emotioneel en sociaal te ontwikkelen.

Voorbeeld: De driejarige Stefan is net begonnen bij zijn nieuwe oppasmoeder en vindt het allemaal behoorlijk spannend. Zijn gastouder merkt dit en probeert hem met een paar vrolijke grapjes op zijn gemak te stellen. Wanneer Stefan begint te lachen, voelt hij zich steeds meer op zijn plek en vergeet hij even dat hij zijn moeder mist.

1.4 Samenwerking met Ouders en Vraagouders

Wanneer een kind wordt opgevangen in een gastgezin, dragen ouders een deel van de opvoeding tijdelijk over aan de gastouder. De **eindverantwoordelijkheid blijft echter altijd bij de ouders**. Daarom is een **open, transparante en wederzijds respectvolle samenwerking** tussen ouders en de gastouder van groot belang.

✓ **Ouders worden goed geïnformeerd** over de ontwikkeling en begeleiding van hun kind binnen de opvang.

✓ **De gastouder ontvangt waardevolle informatie** over belangrijke gebeurtenissen in het leven van het kind, zodat de opvang hierop kan worden afgestemd.

✓ **Een vertrouwensvolle samenwerking draagt bij aan een veilige en geborgen omgeving**, wat essentieel is voor het welzijn en de ontwikkeling van het kind.

Emotionele Veiligheid binnen de Opvang

Een kind kan zich pas optimaal ontwikkelen wanneer het zich **veilig, gehoord en op zijn gemak voelt**. Binnen de opvang moet het kind de vrijheid ervaren om **emoties zoals blijdschap, verdriet, boosheid en angst te uiten, net zoals thuis**. Dit wordt mogelijk gemaakt door:

- ✓ Een **stabiele vertrouwensrelatie** tussen kind en gastouder.
- ✓ Een **open en respectvolle samenwerking** tussen de gastouder en de ouders.

Om de integratie in het gastgezin soepel te laten verlopen, is het belangrijk dat het kind zich **welkom voelt en een eigen plek binnen het gezin krijgt**. Elite Gastouderbureau stimuleert het samen opvangen van **broertjes en zusjes bij dezelfde gastouder**, zodat zij **steun en herkenning** bij elkaar kunnen vinden.

Kennismaking en Wenperiode

Een **zorgvuldige wenperiode** is essentieel voor een succesvolle start van de opvang. Elite Gastouderbureau hecht er waarde aan dat:

- ✓ Waar mogelijk, al een **bestaande relatie** tussen de gastouder en de vraagouders aanwezig is.
- ✓ Het aantal op te vangen kinderen **beperkt blijft tot maximaal zes**, zodat er voldoende **individuele aandacht** is voor elk kind.
- ✓ Het kind **de tijd krijgt om in eigen tempo** de gastouder, de opvangomgeving en eventuele andere kinderen te leren kennen.

Deze wenperiode **vergemakkelijkt de overgang** voor het kind en zorgt voor een **open dialoog** tussen ouders en gastouder over eventuele vragen of zorgen.

De Rol van de Gastouder in de Emotionele Begeleiding van het Kind

- ◆ **Neemt de gevoelens en emoties van het kind serieus.**
- ◆ **Biedt warmte, steun en geborgenheid.**
- ◆ **Hanteert een consequente en voorspelbare aanpak.**
- ◆ **Helpt het kind bij het verwerken en begrijpen van emoties zoals vreugde, verdriet, boosheid en angst.**
 - ◆ **Evalueert regelmatig (minimaal één keer per kwartaal) samen met de ouders de behoeften en ontwikkeling van het kind, en stemt de begeleiding hierop af.**

Voorbeeld: De zes maanden oude Jamie is net begonnen bij haar oppasmoeder. De gastouder neemt de tijd om haar nieuwe gastkindje beter te leren kennen. Na de fles wordt Jamie liefdevol geknuffeld en toegezongen voordat het tijd is om haar in bed te leggen. Wanneer Jamie begint te huilen, twijfelt de gastouder of ze nog dorst heeft of misschien een boertje moet laten. Ze neemt Jamie nog even in haar armen, waarna Jamie een boertje laat en zich ontspant. Tevreden valt ze in slaap.

In dit voorbeeld laat de gastouder zien hoe ze de signalen van haar gastkindje oppikt en inspeelt op haar behoeften. Zo creëert ze een veilige en vertrouwde omgeving voor Jamie.

2. Stimuleren van Sociale Competenties

De gastouder speelt een belangrijke rol in de **sociale ontwikkeling** van het kind. Binnen de opvang krijgt het kind de kans om sociale vaardigheden te oefenen, zoals **samenwerken, communiceren, conflicten oplossen en rekening houden met anderen**.

Sociale Interactie en Samenwerking

De gastouder stimuleert **vriendschappen, kameraadschap en samenwerking** tussen kinderen. Kinderen leren door **samen ervaringen op te doen**, zoals het delen van speelgoed, het oplossen van kleine conflicten en het rekening houden met elkaars gevoelens en behoeften.

- ✓ **Kinderen leren omgaan met verschillen** binnen de groep, zoals leeftijd, karakter en achtergrond.
- ✓ **Er is ruimte voor het bespreken van emoties** en betekenisvolle gebeurtenissen, zowel binnen de groep als in bredere contexten zoals gezin, buurt en samenleving.
- ✓ **De gastouder ondersteunt sociale interacties** op verschillende manieren, afhankelijk van de situatie: als begeleider, bemiddelaar, gangmaker of verzorgende.

Spel als Middel voor Sociale Ontwikkeling

Bij Elite Gastouderbureau wordt spel bewust ingezet om sociale competenties te stimuleren. De gastouder zorgt voor een **balans tussen groepsactiviteiten en individuele momenten**, waarbij kinderen leren om:

- Samen te spelen en rollen te verdelen**
- Te praten en te luisteren naar anderen**
- Plezier te maken en emoties te uiten**
- Te wachten op hun beurt en rekening te houden met elkaar**

Uitdagende en Ontwikkelingsgerichte Materialen

Het aangeboden speelgoed en de spelmaterialen zijn **stimulerend, divers en afgestemd op de leeftijd en ontwikkeling van de kinderen**. Er wordt rekening gehouden met:

- ✓ **Leeftijdverschillen** – Activiteiten zijn toegankelijk en uitdagend voor alle kinderen.
- ✓ **Culturele en sociale diversiteit** – Respect voor verschillende achtergronden en gewoonten.
- ✓ **Grensverleggend en creatief spel** – Kinderen worden aangemoedigd om nieuwe vaardigheden te ontdekken en samen te werken.

Door een veilige en stimulerende omgeving te creëren, helpt de gastouder het kind bij het ontwikkelen van **empathie, zelfvertrouwen en sociale vaardigheden** die van onschatbare waarde zijn in hun verdere leven.

Voorbeeld: Ahmed heeft een nieuw zusje gekregen en straalt van trots. Gastouder Cisca viert dit bijzondere moment met hem door samen beschuit met muisjes uit te delen. Enthousiast laat Ahmed foto's zien en vertelt vol overgave over zijn kleine zusje.

3. Stimuleren van Persoonlijke Competenties

De gastouder speelt een belangrijke rol in de **persoonlijke ontwikkeling** van het kind. Door een stimulerende en ondersteunende omgeving te bieden, helpt de gastouder het kind bij het ontwikkelen van **zelfstandigheid, zelfvertrouwen en creativiteit**.

Zelfstandigheid en Zelfredzaamheid

Kinderen leren stap voor stap steeds meer **vaardigheden** om zelfstandig te functioneren. De gastouder moedigt deze ontwikkeling aan door het kind uitdagingen te bieden die passen bij zijn of haar niveau.

- ✓ **Zelfvertrouwen groeit** wanneer een kind wordt gewaardeerd, gerespecteerd en succeservaringen opdoet.
- ✓ De gastouder **respecteert de autonomie** van het kind en viert kleine overwinningen.
- ✓ Het kind wordt **gestimuleerd om nieuwe stappen te zetten** en zijn of haar mogelijkheden te ontdekken.
- ✓ Activiteiten en opdrachten sluiten aan bij de **leeftijd, aard en ontwikkelingsfase** van het kind.

Ontwikkeling in de Groep

Elk kind ontwikkelt zich **op zijn eigen tempo en unieke manier**. Binnen de opvang krijgt het kind de ruimte om zich te ontwikkelen op **lichamelijk, sociaal-emotioneel, verstandelijk en creatief gebied**.

- ✓ De gastouder heeft kennis van **verschillende ontwikkelingsfasen** en sluit hierop aan.
- ✓ Door een **gemengde leeftijdsgroep** stimuleren kinderen elkaar en leren ze van elkaars ervaringen.
- ✓ De gastouder **biedt begeleiding waar nodig** en moedigt het kind aan om te groeien.

Creativiteit en Expressie

Creatieve activiteiten bieden kinderen de mogelijkheid om hun **fantasie, gevoelens en ideeën** te uiten. De gastouder stimuleert de creativiteit door een breed scala aan activiteiten aan te bieden, zoals:

- ✓ **Knutselen en tekenen** – Vrije expressie en ontwikkeling van fijne motoriek.
- ✓ **Rollenspel en fantasie spelen** – Ontwikkeling van sociale vaardigheden en inlevingsvermogen.
- ✓ **Kleien en bouwen** – Sensorische stimulatie en ruimtelijk inzicht.

De gastouder creëert een omgeving waarin kinderen zich vrij voelen om te experimenteren en nieuwe dingen te ontdekken. **Samen aan tafel zitten, fantasie de vrije loop laten en trots zijn op het eindresultaat draagt bij aan een positief zelfbeeld.**

Voorbeeld: Bij gastouder Danielle hebben alle kinderen met zorg en plezier een Moederdagcadeautje gemaakt. De jongste kinderen (0-2 jaar) hebben samen met Danielle een handafdruk met verf op linnen gemaakt, terwijl de oudere kinderen kleurrijke macaroni-armbandjes hebben geregen. Na afloop bewonderen ze vol trots elkaars creaties. Wat een feest om mama straks te verrassen!

4 De gastouder besteedt aandacht aan normen en Waarden in de Opvang

Een goede afstemming tussen de normen en waarden van de vraagouders en de gastouder is essentieel. Open communicatie hierover zorgt voor een **duidelijke en consistente opvoeding** voor het kind.

De rol van de gastouder

- ✓ **Geeft het goede voorbeeld** in omgang en gedrag.
- ✓ **Beloont gewenst gedrag** expliciet en stimuleert positief gedrag.

Belangrijke Normen en Waarden

- ◆ **Eerlijkheid**
- ◆ **Inlevingsvermogen** – rekening houden met anderen
- ◆ **Nakomen van afspraken**
- ◆ **Respect voor anderen** en hun grenzen
- ◆ **Respect voor normen en waarden van anderen**
- ◆ **Waardering voor werk en inspanning van anderen**

Praktische Toepassing

- ✓ **Feestdagen & verjaardagen** – in overleg met ouders wordt bepaald welke feestdagen gevierd worden. Een verjaardag vieren is niet alleen feestelijk, maar draagt ook bij aan **de persoonlijke ontwikkeling en eigenwaarde** van het kind.
- ✓ **Regelmatige evaluatie** – Minimaal **één keer per kwartaal** bespreekt de gastouder met de vraagouders hoe normen en waarden worden toegepast en waar eventuele aanpassingen nodig zijn.
- ✓ **Afspraken over media & voeding** – Er worden duidelijke afspraken gemaakt over **televisiekijken, snoepen en andere opvoedingsgerelateerde keuzes**.

Voorbeeld: Gastouder Nadege wast voor de lunch altijd eerst haar handen en moedigt daarna de kinderen aan om hetzelfde te doen.

Voorbeeld: “Goed zo Tom, dat is knap van jou, nu heb je zelf je jas opgehangen!”

Voorbeeld: Papa en mama werken hard om geld te verdienen, en daarna komen ze weer gezellig bij jou terug. Daarom gaan wij vandaag samen allemaal leuke dingen doen, zodat papa en mama met een gerust hart kunnen werken.”

5. Veilige, Hygiënische en Gezonde Opvang

De opvanglocatie is een plek waar kinderen zich **veilig, gezond en op hun gemak** voelen. Daarom moet het huis waarin de verzorging en begeleiding plaatsvindt **voldoende ruimte en rust** bieden voor slapen, verschonen, eten en spelen.

De binnen- en buitenruimtes moeten voldoen aan de geldende hygiëne- en veiligheidsnormen. Dit betekent onder andere:

- ✓ **Veilige en schone omgeving** – Geen gevaarlijke voorwerpen of stoffen binnen handbereik.
- ✓ **Eigen slaapvoorziening** – Ieder kind heeft een geschikt bed dat is afgestemd op zijn of haar behoeften (bijv. juiste grootte en warme deken).
- ✓ **Duidelijke scheiding tussen slaap- en speelruimtes** – De slaapruijnte is rustig, goed geventileerd en vrij van storende factoren.
- ✓ **Toegang tot basisvoorzieningen** – Er zijn voldoende tafels en stoelen voor activiteiten zoals eten, spelen en rusten. Daarnaast is de wasgelegenheid en het toilet afgestemd op de leeftijd van de kinderen.
- ✓ **Geen ongewenste personen tijdens opvanguren** – Alleen de gastouder en de kinderen zijn aanwezig in de opvangruimtes.

Daarnaast is een gezonde levensstijl van groot belang. Het gastkind heeft recht op:

- ✓ **Gezonde en gevarieerde voeding**
- ✓ **Voldoende rust en slaap**
- ✓ **Lichamelijke verzorging en hygiëne**
- ✓ **Beweging en frisse lucht**

Om een soepele overgang tussen thuis en opvang te waarborgen, maken gast- en vraagouders duidelijke afspraken over:

1. **voeding** – Wat en hoe vaak eet het kind
2. **zindelijkheid** – Hoe vaak wordt het kind verschoond en wanneer start de zindelijkheidstraining
3. **Slapen** – Heeft het kind een vast slaapritueel en een eigen bed?
4. **Ziekte** – Welke maatregelen worden genomen bij ziekte?
5. **Hygiëne** – Handen wassen, schoon speelgoed, en goede verzorging zoals tanden poetsen en het afdekken van wondjes.

6. Kwaliteitseisen Gastouderopvang

Ouders moeten met een gerust hart hun kind kunnen toevertrouwen aan een deskundige gastouder in een veilige, hygiënische en stimulerende omgeving. Daarom gelden strikte kwaliteitseisen, zoals opgesteld door de overheid.

- ✓ **Landelijk Register Kinderopvang (LRKP)** – Alleen gastouders en gastouderbureaus die aan alle wettelijke eisen voldoen, worden geregistreerd in het LRKP.
- ✓ **Screening van gastouders** – Voordat een gastouder wordt opgenomen in het bestand van Elite Gastouderbureau, wordt beoordeeld of hij/zij aan alle eisen voldoet.

Op deze manier waarborgt Elite Gastouderbureau een professionele, betrouwbare en liefdevolle opvangomgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

6.1 Eisen aan de Gastouder

Om de kwaliteit en veiligheid van de opvang te waarborgen, moet de gastouder aan de volgende eisen voldoen:

✓ Opleiding en certificering

- Minimaal een **MBO-2 diploma Helpende (Zorg en) Welzijn**, een gelijkwaardig diploma of een ervaringscertificaat.
- Een **geldig certificaat Eerste Hulp aan Kinderen**, uitgegeven door het Oranje Kruis, Rode Kruis, Nikta of Livis.

✓ Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) & Personenregister Kinderopvang

- De gastouder en alle huisgenoten van 18 jaar en ouder (bij opvang aan huis) moeten een **geldige VOG** hebben.
- Inschrijving in het **Personenregister Kinderopvang (PRK)** is verplicht.
- Ook andere personen die tijdens opvanguren regelmatig aanwezig zijn (zoals stagiairs, vrijwilligers of een klusjesman) moeten in het PRK geregistreerd staan, indien zij minimaal eens per drie maanden langer dan een half uur aanwezig zijn. Dit wordt afgestemd met het gastouderbureau.

✓ Taalvaardigheid

- De gastouder spreekt tijdens de opvang **Nederlands, Fries of een Nederlandse streektaal**.
- Een andere taal mag alleen gebruikt worden bij tijdelijke opvang van kinderen die in Nederland verblijven, bijvoorbeeld expatkinderen.

✓ Leeftijd en woonadres

- De gastouder is **minimaal 18 jaar** oud.
- De gastouder woont niet op hetzelfde adres als de ouder(s) van het kind.

✓ Overige verplichtingen

- De gastouder staat **niet onder toezicht**.
- Heeft een **aansprakelijkheidsverzekering**.
- Indien er gebruik wordt gemaakt van een auto voor vervoer van kinderen, is een **inzittendenverzekering** verplicht.
- Is **telefonisch bereikbaar** tijdens opvanguren.
- Heeft **geen sollicitatieplicht**.

6.2 Eisen aan de Opvanglocatie

Een gastouder mag op meerdere locaties opvang bieden, maar voor elke locatie moet een **nieuw LRKP-nummer** (Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen) worden aangevraagd. De opvang mag plaatsvinden:

✓ Bij de gastouder thuis

✓ Bij de ouder thuis (hier mogen ook kinderen van andere ouders worden opgevangen)

6.2.1 Aantal Kinderen per Gastouder

- ✓ **Maximaal 6 kinderen** van 0 tot 13 jaar tegelijk (inclusief eigen kinderen tot 10 jaar).
 - ✓ **Maximaal 5 kinderen onder de 4 jaar tegelijk** (inclusief eigen kinderen).
 - ✓ **Maximaal 4 kinderen van 0 en 1 jaar tegelijk**, waarvan maximaal **2 baby's van 0 jaar** (ook inclusief eigen kinderen).
-

6.2.2 Eisen aan de Ruimtes in de Gastouderopvang

- ✓ **Aparte slaapruijnte voor kinderen tot 1,5 jaar**, afgestemd op het aantal opgevangen kinderen.
 - ✓ **Voldoende binnen- en buitenspeelmogelijkheden**, passend bij de leeftijden van de kinderen.
 - ✓ **Volledig rookvrije omgeving**.
 - ✓ **Voldoende goed functionerende rookmelders**, zodat de veiligheid gewaarborgd blijft.
-

6.2.3 Adequate Vervanging bij Calamiteiten

Om de veiligheid en continuïteit van de opvang te waarborgen, geldt de volgende richtlijn:

- ✓ **Bij opvang van drie of meer kinderen tegelijkertijd** moet de gastouder een achterwacht hebben die in geval van een calamiteit **binnen 15 minuten aanwezig kan zijn**.
-

6.3 Houding ten Opzichte van Kinderen

Een gastouder speelt een cruciale rol in de ontwikkeling en het welzijn van kinderen. Daarom wordt verwacht dat de gastouder:

- ✓ **Met plezier en toewijding met kinderen omgaat** en een veilige en stimulerende omgeving creëert.
 - ✓ **De belevingswereld van het kind begrijpt en hierop aansluit**, zowel in activiteiten als in dagelijkse interacties.
 - ✓ **Actieve, stabiele en onverdeelde aandacht geeft**, waardoor het kind zich gehoord en gezien voelt.
 - ✓ **Samenwerkt met ouders/verzorgers** en hun wensen en inzichten respecteert, zolang deze het welzijn, de gezondheid en ontwikkeling van het kind niet schaden.
-

6.4 Respectvolle Bejegening van het Kind

Elk kind is uniek en verdient een benadering die zijn of haar eigenheid respecteert. Daarom geldt:

- ✓ **Elk kind wordt geaccepteerd en gewaardeerd zoals het is**.
 - ✓ **De gastouder biedt zowel individuele aandacht als leert het kind omgaan met groepsdynamiek**, zoals wachten op een beurt en aandacht delen.
-

✓ **Straffen die afbreuk doen aan de waardigheid van het kind, zoals fysieke straffen of verbaal geweld, worden niet toegepast.**

Afspraken over **beloning en correctie** worden in overleg met de ouders gemaakt en op een consequente, respectvolle manier uitgevoerd.

6.5 De Gastouder en het Pedagogisch Beleid van Elite

- ✓ De gastouder wordt **geïnformeerd over het pedagogisch beleidsplan** en handelt hiernaar.
 - ✓ De gastouder is **in staat om de pedagogische uitgangspunten in de praktijk te brengen** en werkt samen met de ouders, zolang dit bijdraagt aan het welzijn en de ontwikkeling van het kind.
-

6.6 De Gastouder en het Stage- en Vrijwilligersbeleid

- ✓ De gastouder wordt **op de hoogte gebracht van het stage- en vrijwilligersbeleid** en handelt in lijn met deze richtlijnen.
-

6.7 Calamiteiten en Protocollen

- ✓ De gastouder is **in staat om adequaat te handelen in noodsituaties**.
- ✓ De gastouder is bekend met het **calamiteitenprotocol** en past dit toe indien nodig.

 **Meer informatie over calamiteitenprotocol:**

 [Calamiteitenprotocol downloaden](#)

- ✓ De gastouder is **geïnformeerd over het protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag** en weet hoe hiernaar te handelen.
-

6.8 Het Gezin van de Gastouder

Een stabiele en ondersteunende gezinssituatie draagt bij aan een veilige en vertrouwde opvangomgeving. Daarom gelden de volgende richtlijnen:

- ✓ **Het gezin van de gastouder biedt een stabiele basis.**
 - ✓ **Gezinsleden staan positief tegenover de opvang van gastkinderen.**
 - ✓ **Bij opvang aan huis zijn de partner en huisgenoten van 18 jaar en ouder in het bezit van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).**
 - ✓ **De gastouder en alle huisgenoten van 18 jaar en ouder zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK).**
-

6.9 Controle en Kwaliteitsbewaking

Om de kwaliteit van de opvang te waarborgen, voert **Elite Gastouderbureau** **regelmatige controles en evaluaties uit**:

- ✓ **Twee keer per jaar** wordt een kwaliteitscontrole uitgevoerd. Daarnaast organiseert Elite cursussen en themabijeenkomsten ter bevordering van de kwaliteit.
- ✓ **Jaarlijkse risico-inventarisatie** op het gebied van veiligheid, gezondheid en hygiëne. Deze wordt uitgevoerd met behulp van de **Risicomonitor**.
- ✓ Op basis van de inventarisatie wordt een **plan van aanpak** opgesteld, waarin eventuele verbeterpunten worden opgenomen.

6.10 Verantwoordelijkheden van de Gastouder

De gastouder draagt de verantwoordelijkheid om een veilige, hygiënische en zorgzame opvang te bieden. De belangrijkste verplichtingen zijn:

- ✓ **Duidelijke afspraken maken** bij aanmelding over opvangvoorwaarden en verwachtingen.
- ✓ **Directe communicatie met ouders** bij bijzonderheden, zoals afwijkend gedrag of tekenen van ziekte.
- ✓ **Afstemming over zorg en begeleiding**: in overleg met ouders wordt voldaan aan specifieke behoeften, zoals dieetwensen of zindelijkheidstraining.
- ✓ **Geen medische hulp of specialistische begeleiding**: gastouders mogen alleen basale verzorging bieden en geen medische handelingen verrichten.
- ✓ **Huisdieren en veiligheid**: huisdieren worden alleen toegelaten in de buurt van gastkinderen met toestemming van de ouders en mogen nooit zonder toezicht zijn.
- ✓ **Geen kinderen alleen thuis laten**: het achterlaten van een slapend kind, bijvoorbeeld om een ander kind op te halen, is niet toegestaan.
- ✓ **Regelmatige evaluatie met ouders** (minimaal eens per kwartaal) over veiligheid, hygiëne en welzijn van het kind.
- ✓ **Actie ondernemen op verbeterpunten** zoals vermeld in het plan van aanpak naar aanleiding van de risico-inventarisatie.
- ✓ **Werken volgens het stage- en vrijwilligersbeleid** zoals beschreven op de website van Elite Gastouderbureau.

7. Toetsing

7.1 Pedagogisch Beleidsplan

Het pedagogisch beleidsplan is herzien en aangevuld in **januari 2025**.

7.2 Evaluatie van Gastouders

- ✓ **Twee keer per jaar** wordt een evaluatieformulier ingevuld door de houder en de gastouder.
 - ✓ Hierbij wordt uitgebreid stilgestaan bij de punten uit het pedagogisch beleidsplan en de naleving hiervan.
-

8. Klachtenregeling

Elite Gastouderbureau hanteert een **wettelijk verplichte klachtenregeling**, waarbij klachten onafhankelijk worden behandeld en beoordeeld.

- ✓ Elite is aangesloten bij de **Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen**, waarbij ook het **Klachtenloket Kinderopvang** is aangesloten.
- ✓ Tijdens het intakegesprek worden vraag- en gastouders geïnformeerd over de klachtenprocedure.
- ✓ Het klachtenreglement is te vinden op de website van **Elite Gastouderbureau**.

📌 **Meer informatie over de klachtenregeling:**

🔗 www.degeschillencommissie.nl

9. Tenslotte

Bij ziekte of vakantie van de gastouder zorgt **Elite Gastouderbureau** voor een **geschikte vervangende gastouder**, zodat de opvang gewaarborgd blijft.

📞 **Vragen of opmerkingen? Neem gerust contact met ons op!**

📠 **06 - 432 762 86**

🌐 www.elite-gastouderbureau.nl

Bezoekadres: Marsupilamihof 39

1336 KX Almere